



ANEXO I. INSTANCIA DE SOLICITUD

1. DATOS DE LA CONVOCATORIA

Centro Directivo	MINISTERIO DE DEFENSA	Nº exp.***
Dirección General de Relaciones Institucionales de la Defensa		
Denominación de la convocatoria: Subvenciones para la promoción y difusión de la cultura de defensa y de la imagen de las Fuerzas Armadas / 2010.		

2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

Si el solicitante es una persona jurídica:

Denominación entidad ¹			
NIF ¹	Tfno	Fax	
Domicilio social		Núm	Piso
Localidad	Provincia	C.P.	
Correo electrónico	Página web		
Datos del representante legal o apoderado			
Apellidos	Nombre		
Cargo	NIF		
Persona de contacto (administrativo) para la tramitación			
Teléfono	Correo electrónico		
Persona de contacto (coord. técnico/ investigador principal)			
Teléfono	Correo electrónico		

Si el solicitante es una persona física:

Apellidos	Nombre
NIF	Teléfono
Correo electrónico	

En ambos casos, dirección a efectos de notificación:

Domicilio	Núm	Piso
Localidad	Provincia	Código Postal

3. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

Proyecto ²	Título	Cuantía solicitada (€)

NOTAS: *** Espacio reservado para la Administración / 1-Escribase exactamente igual a como figure en la Tarjeta de Identificación Fiscal / 2- El solicitante podrá añadir más filas, si desea presentar más proyectos a esta convocatoria.

A los efectos previstos en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre (B.O.E. del 14-12-1999), de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos consignados en el presente documento serán incorporados a un fichero del que es titular el Ministerio de Defensa. Sus datos serán empleados para la gestión de subvenciones y no serán cedidos ni usados para otro fin diferente. Respecto de los citados datos podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación, en los términos previstos en la citada Ley Orgánica 15/1999 ante el Ministerio de Defensa, Dirección General de Relaciones Institucionales de la Defensa (Paseo de la Castellana, 109, 28071 Madrid).

D./Dña....., solicitante/representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente anexo.

En.....a.....de.....de.....

Fdo.....

Sr. Director General de Relaciones Institucionales de la Defensa.



ANEXO II
Memoria del Proyecto
-descriptiva del proyecto para el que se solicita subvención-

Entidad o persona solicitante (nombre):		
CIF/ NIF:		
Título del proyecto:		
Resumen de la actividad:		
Descripción		
Ámbito de la cultura de defensa sobre el que incide la actividad		
Objetivo general y objetivos específicos que se pretenden conseguir		
Colectivo de atención o destinatarios		
Medios personales. Investigador principal (o coordinador técnico del equipo):		
Miembros integrantes del equipo que realizará el proyecto:		
Medios materiales y técnicos		
Divulgación de la actividad		
Carácter innovador del proyecto		
Calendario de actuación (Fases y plazos de ejecución):		
Actividades	Fechas de realización	Lugar de realización



PRESUPUESTO DESGLOSADO DEL PROYECTO

Ingresos

Ingresos originados por la actividad			
Otras fuentes de ingresos:			
- Aportación propia:			
-Ayudas solicitadas o percibidas para realizar este proyecto, en el año 2010:			
Nombre de la ayuda	Entidad, organismo o institución	Cantidad solicitada	Estado (Solicitado / Denegado / Concedido –especificarse cuantía concedida-)

* Nota: Si es necesario, añádanse más líneas para completar la información de las ayudas solicitadas o percibidas.

Gastos¹

Actividad 1	Conceptos	Coste de cada concepto	Desglose del concepto (tipos de gastos)	Coste de cada tipo de gasto
Nombre actividad	Gastos generales (gestión y administración)			
Total € actividad	Gastos de personal			
	Dietas y gastos de viaje			
	Gastos de publicidad/difusión			
	Otros gastos			

CUANTÍA TOTAL SOLICITADA PARA ESTE PROYECTO: €

Observaciones que desee hacer el solicitante

D./ Dña.....representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente anexo.
En.....a.....de.....de.....

Fdo.....

Sr. Director General de Relaciones Institucionales

NOTA: Este impreso deberá cumplimentarse en letras mayúsculas o mecanografiadas.

¹ Si el proyecto está compuesto por la realización de varias actividades, se detallarán tantos cuadros como actividades diferenciadas se planteen, con sus presupuestos desglosados.



ANEXO III

Memoria del solicitante –descriptiva de las actividades profesionales y servicios en relación con el objeto de estas subvenciones-

Nombre de la entidad o persona solicitante: CIF/NIF:
Persona de contacto (administrativo) para la tramitación de la subvención, en caso de ser diferente del solicitante: Persona de contacto –Coordinador técnico o Investigador Principal:
Actividad profesional realizada por el solicitante en los últimos años, en relación con el objeto de estas subvenciones. Se indicará: 1- La actividad desarrollada por la entidad solicitante (Facultad, asociación, fundación, etc). 2- La actividad desarrollada por el investigador principal o coordinador técnico, y en su caso, por los miembros integrantes del equipo que realizará el proyecto. Se podrá incluir en este apartado el currículum vitae de los responsables técnicos y participantes en el proyecto.

D./ Dña.....representante legal de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente anexo.

En.....a.....de.....de.....

Fdo.....



ANEXO IV. DECLARACIÓN DE NO INCOMPATIBILIDAD

D./D^a.....,
con DNI.....,²

como (cargo)de la entidad (nombre y NIF).....

.....,
 en su propio nombre y representación,

DECLARO que la persona física o jurídica solicitante no incurre en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones que figuran en el artículo 13 de la Ley 38 /2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, 18 de noviembre de 2003).

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma _____

ANEXO V. DECLARACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES POR REINTEGRO DE SUBVENCIONES

D./D^a....., con
DNI.....,³

como (cargo)de la entidad (nombre y NIF).....

.....,
 en su propio nombre y representación,

DECLARO que la persona física o jurídica solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones conforme a lo establecido en el Art. 21 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (BOE nº 176 de 25 de julio de 2006).

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma _____

² Señálese lo que proceda; en función de si el potencial beneficiario es una persona jurídica (opción primera) o una persona física (opción segunda).

³ Señálese lo que proceda; en función de si el potencial beneficiario es una persona jurídica (opción primera) o una persona física (opción segunda).



ANEXO VI . MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES).

La persona abajo firmante autoriza a la Dirección General de Relaciones Institucionales de la Defensa a solicitar de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias como requisito establecido para obtener, percibir y mantener la subvención para la promoción y difusión de la cultura de defensa y de la imagen de las Fuerzas Armadas.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto en la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones.

A- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA AYUDA

DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD O PERSONA:
CIF / NIF:

B- DATOS DEL AUTORIZADOR

APELLIDOS Y NOMBRE:
NIF:
ACTÚA EN CALIDAD DE:
FIRMA:

En....., a.....de.....de.....

Nota: La autorización concedida por el firmante podrá ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Director General de Relaciones Institucionales de la Defensa.



**ANEXO VII . DECLARACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE
OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL
(Sólo para organismos públicos)**

D/D^a.....con DNI.....,
como (cargo)en representación de la entidad (nombre y
NIF).....

DECLARO que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social conforme a lo establecido en el artículo 24.6 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (BOE nº 176, de 25 de julio de 2006).

En....., a.....de.....de.....

Firma.....

**ANEXO VIII. AUTORIZACIÓN PARA CONSULTAR EL SISTEMA DE
VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD (sólo para personas físicas)**

D/D^a.....

con NIF.....

A los efectos de sustituir la aportación de fotocopia del documento de identidad, manifiesta su consentimiento para que se compruebe su identidad mediante consulta al Sistema de Verificación de Datos de Identidad (regulado por Orden PRE/3949/2006, de 26 de diciembre, BOE nº 310 de 26 de diciembre de 2006, en desarrollo del Real Decreto 520/2006, de 28 de abril)

En....., a..... de.....de.....

Firma.....



ANEXO IX LOGOTIPO DEL MINISTERIO DE DEFENSA. DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES

Las actividades subvencionadas deberán utilizar el modelo de logotipo que figura a continuación:



Pautas para su utilización: Se utilizará siempre, en las ampliaciones o reducciones, guardando las proporciones del modelo y las normas de reproducción, debiéndose colocar en el lugar preferencial del soporte a difundir con la misma categoría que el logotipo de la entidad subvencionada.

Además del logotipo se deberá incluir una leyenda que exprese que la actividad se ha realizado con la ayuda de la Dirección General de Relaciones Institucionales del Ministerio de Defensa.



ANEXO X

JUSTIFICACIÓN. CERTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO

Subvenciones de la Dirección General de Relaciones Institucionales de la Defensa, para la promoción y difusión de la cultura de defensa y de la imagen de las Fuerzas Armadas

CERTIFICACIÓN

D./Dª....., con DNI.....⁴

como (cargo)de la entidad (nombre y NIF).....

en su propio nombre y representación,

CERTIFICA:

1º- Que se ha realizado íntegramente el proyecto denominado

..... objeto de la subvención concedida, por importe deeuros, conforme a lo previsto en la solicitud y finalmente aprobado por resolución de concesión de fecha.....(Nº ref. proyecto.....).⁵

2º- Que la documentación que se acompaña es veraz y refleja fielmente la realización del proyecto objeto de la subvención.

Documentación que se acompaña:

- * Memoria descriptiva del proyecto realizado
* Memoria económica, que incluye:
-Cuenta de resultados
-Documentos justificantes (con su correspondiente relación)

En....., ade.....de.....

Fdo.

4 Señálese lo que proceda; en función de si el beneficiario es una persona jurídica (opción primera) o una persona física (opción segunda).

5 En caso de que no se haya realizado íntegramente la actividad, sino que únicamente se haya efectuado parcialmente, se detallará la parte realizada, así como su importe.



ANEXO XI

MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL PROYECTO REALIZADO

Subvenciones de la Dirección General de Relaciones Institucionales de la Defensa, para la promoción y difusión de la cultura de defensa y de la imagen de las Fuerzas Armadas

Año: Nº ref. proyecto: Nombre beneficiario: NIF:		
Título del proyecto:		
Descripción del proyecto realizado.		
Actuaciones desarrolladas y resultados obtenidos		
Calendario de ejecución y localización territorial		
Actividades	Localización (comunidad autónoma y provincia)	Fechas de realización
Objetivo general y objetivos específicos conseguidos. Justificación de los objetivos no alcanzados y de las posibles desviaciones del presupuesto planteado.		
Medios personales. Equipo que ha desarrollado el proyecto y cualificación profesional.		
Medios materiales y técnicos empleados		
Impacto en la sociedad		
Destinatarios principales del proyecto		
Número y tipo de asistentes al evento		



Repercusión en los medios de comunicación

Dossier gráfico y divulgativo.

Se adjuntará un dossier con imágenes de la actividad realizada –fotografías propias, o recortes de la aparición en medios de comunicación-. Se incluirá la documentación divulgativa (trípicos, dípticos, cartelería, diplomas, audiovisuales, certificados de asistencia, invitaciones, etc) que se hayan utilizado en la actividad.

Otras observaciones que considere de interés manifestar el beneficiario

En....., ade.....de.....

Fdo.



ANEXO XII . JUSTIFICACIÓN. CUENTA DE RESULTADOS

Subvenciones para la promoción y difusión de la cultura de defensa y de la imagen de las Fuerzas Armadas / 2010

BENEFICIARIO:

Nº REF PROYECTO:

IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN:

INGRESOS

	Importe €	Porcentaje respecto del total de gastos
Subvención de la Dir. Gral. de Relaciones Institucionales		
Otras subvenciones		
Cuantía aportada por la propia entidad		
TOTAL INGRESOS		

GASTOS

Conceptos	Importe total del concepto	Desglose del concepto	Importes desglosados
Gastos generales			
Gastos de personal			
Dietas y gastos de viaje			
Gastos de publicidad			
Otros gastos			
TOTAL GASTOS			

En....., ade.....de.....

Fdo.....



ANEXO XIII. RELACIÓN DE DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS DE GASTOS

Subvenciones de la Dirección General de Relaciones Institucionales de la Defensa, para la promoción y difusión de la cultura de defensa y de la imagen de las Fuerzas Armadas / 2010

Nº de justificante	Concepto	Acreedor	Fecha de emisión	Fecha de pago	Importe (€)	Solicito devolución del original, a cuyo fin presento original y fotocopia
TOTAL						

En el caso de haber financiado parcialmente la misma actividad con cargo a otras subvenciones o ayudas, indique respecto de todas y cada una de ellas, procedencia, e importe.

En....., ade.....de.....

Fdo.....